

Spôsob výberu kandidátov na predsedu Protimonopolného úradu Slovenskej republiky

Článok 1 Úvodné ustanovenia

- (1) Organizačné zabezpečenie týkajúce sa výberu kandidáta na predsedu Protimonopolného úradu Slovenskej republiky (ďalej len „predseda úradu“) menovaného prezidentom Slovenskej republiky zabezpečuje Úrad vlády Slovenskej republiky (ďalej len „úrad vlády“).
- (2) Organizačné zabezpečenie zahŕňa
 - a) zriadenie odbornej hodnotiacej komisie na výber kandidátov na predsedu úradu (ďalej len „komisia“),
 - b) zabezpečenie zverejnenia výzvy na predkladanie návrhov na kandidátov na predsedu úradu (ďalej len „výzva“),
 - c) administratívnu kontrolu prijatých návrhov na kandidátov na predsedu úradu (ďalej len „návrh na kandidáta“),
 - d) zabezpečenie prípravného rokovania a rokovaní komisie a verejného vypočutia kandidátov na predsedu úradu,
 - e) plnenie ďalších úloh vyplývajúcich z platnej legislatívy.

Článok 2 Zriadenie komisie

- (1) Na účely výberu kandidátov na predsedu úradu zriadi úrad vlády deväťčlennú komisiu, ktorej predsedom je vedúci úradu vlády a jej ďalšími členmi sú
 - a) zástupca Národnej rady Slovenskej republiky,
 - b) zástupca Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky,
 - c) zástupca Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky,
 - d) zástupca Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,
 - e) odborník v oblasti právnej vedy,
 - f) odborník v oblasti ochrany hospodárskej súťaže,
 - g) dvaja zástupcovia mimovládnych neziskových organizácií pôsobiacich v oblasti ochrany hospodárskej súťaže a verejných financií.
- (2) Za člena komisie môže byť vymenovaný len občan Slovenskej republiky, ktorý získal vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa a je bezúhonný.
- (3) Činnosť komisie sa spravuje rokovacím poriadkom komisie na výber kandidátov na predsedu úradu (ďalej len „rokovací poriadok“), ktorý schvaľuje vláda Slovenskej republiky.

- (4) Členov komisie okrem predsedu komisie vymenúva a odvoláva vedúci úradu vlády. Člena komisie vymenúva vedúci úradu vlády na návrh oprávneného zástupcu príslušného subjektu. Vedúci úradu vlády môže člena komisie kedykoľvek odvolať a požiadať oprávneného zástupcu príslušného subjektu o podanie návrhu na nového člena komisie.
- (5) Organizačno-technické činnosti týkajúce sa fungovania komisie zabezpečuje tajomník komisie.
- (6) Vedúci úradu vlády je povinný pred plánovaným termínom zverejnenia výzvy na prihlásenie kandidátov na predsedu úradu vymenovať členov komisie a tajomníka, aby mohlo byť zvolané prípravné rokovanie komisie za účelom stanovenia témy a rozsahu projektu, ktorý je povinnou náležitosťou predloženého návrhu na kandidáta na predsedu úradu a za účelom stanovenia podrobnejších hodnotiacich kritérií predložených návrhov na kandidáta na predsedu úradu.

Článok 3 **Zabezpečenie zverejnenia výzvy**

- (1) Výzvu na prihlásenie kandidátov na predsedu úradu zverejní úrad vlády, a to na webovom sídle úradu vlády na viditeľnom mieste, webovom sídle Protimonopolného úradu Slovenskej republiky na viditeľnom mieste a najmenej v jednom denníku celoštátnej periodickej tlače.
- (2) Návrhy kandidátov na predsedu úradu môžu v určenej lehote predkladať aj poslanci Národnej rady Slovenskej republiky, vzdelávacie inštitúcie alebo vedecké ustanovizne.
- (3) Za predsedu úradu môže byť vymenovaný občan Slovenskej republiky, ktorý má vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa, dosiahol vek 30 rokov, má spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu a je bezúhonný. Funkčné obdobie predsedu úradu je päť rokov. Tá istá osoba môže byť vymenovaná za predsedu úradu najviac na dve po sebe nasledujúce funkčné obdobia. Výkon funkcie predsedu úradu je nezlučiteľný s výkonom funkcie a činností podľa Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov.
- (4) Výzva je zverejnená počas celej lehoty, počas ktorej je možné predkladať návrhy na kandidátov na predsedu úradu. O zverejnení výzvy vydá úrad vlády tlačovú správu a zároveň ju zverejní na webovom sídle úradu vlády.
- (5) Výzva musí obsahovať
 - a) adresu na doručovanie návrhov na kandidáta na predsedu úradu, ktorou je adresa sídla úradu vlády,
 - b) lehotu na doručenie návrhov na kandidáta na predsedu úradu, ktorá nesmie byť kratšia ako 28 kalendárnych dní odo dňa zverejnenia výzvy,

- c) doklady predkladané kandidátom
1. štruktúrovaný životopis, ktorý musí obsahovať minimálne všetky doterajšie zamestnania, pozície a členstvá v orgánoch obchodných spoločností, organizácií, hnutí, či spolkov,
 2. zdôvodnenie kandidatúry na funkciu predsedu úradu v rozsahu jednej normostrany textu, vlastnoručne podpísané,
 3. čestné vyhlásenie obsahujúce vyhlásenia o štátnom občianstve Slovenskej republiky, spôsobilosti na právne úkony a pravdivosti všetkých uvedených údajov,
 4. údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov podľa § 13 ods. 5 zákona č. 187/2021 Z. z. o ochrane hospodárskej súťaže a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v spojení s § 10 ods. 4 písm. a) zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a to uvedené na osobitnom dokumente ako súčasť dokladov priložených k návrhu kandidáta,
 5. úradne overená fotokópia diplomu preukazujúceho vysokoškolské vzdelanie najmenej 2. stupňa,
 6. súhlas kandidáta na predsedu úradu so zverejnením projektu vypracovaný podľa vzoru zverejneného vo výzve,
 7. vyhlásenie o spracúvaní osobných údajov vypracované podľa vzoru zverejneného vo výzve,
 8. tému a rozsah projektu určeného komisiou,
 9. súhlas s kandidatúrou, ak ide o návrh na kandidáta iný ako na základe vlastného návrhu,
- d) tému a rozsah projektu určeného komisiou,
- e) podrobnejšie kritériá hodnotenia návrhov na kandidátov na predsedu úradu a ich projektov určené komisiou, pričom hodnotiacimi kritériami musia byť:
- i) odborné a osobnostné predpoklady kandidáta na predsedu úradu, s váhou 70 % a
 - ii) komplexnosť a vecnosť projektu, s váhou 30 %.

Článok 4

Administratívna kontrola prijatých návrhov na kandidáta

- (1) Otváranie doručených návrhov na kandidáta vykoná tajomník komisie v prítomnosti členov komisie po uplynutí lehoty na doručenie návrhov na kandidáta na predsedu úradu v rámci rokovania komisie, a to v poradí, v akom boli doručené.
- (2) Administratívnu kontrolu povinných náležitostí návrhov kandidátov na predsedu úradu vykoná komisia.
- (3) Administratívnu kontrolou sa rozumie kontrola
 - a) dodržania lehoty na doručenie návrhu na kandidáta,
 - b) úplnosti doručených návrhov na kandidáta,

- c) preverenie splnenia stanovených požiadaviek na kandidáta na predsedu úradu a
 - d) preverenie dodržania stanoveného rozsahu a stanovenej témy projektu kandidátom na predsedu úradu.
- (4) Nedodržanie lehoty na doručenie návrhu na kandidáta na predsedu úradu, neúplnosť doručeného návrhu na kandidáta na predsedu úradu, nesplnenie stanovených požiadaviek na kandidáta na predsedu úradu alebo nedodržanie stanoveného rozsahu a stanovenej témy projektu je dôvodom nepostúpenia tohto návrhu na kandidáta na verejné vypočutie komisiou. Akceptuje sa doplnenie alebo oprava návrhu kandidáta na predsedu úradu doručená v lehote na doručovanie návrhov na kandidáta.

Článok 5

Rokovanie komisie na vyhodnotenie návrhov na kandidáta

- (1) Komisia odporúča kandidáta alebo kandidátov na predsedu úradu na základe verejného vypočutia. Podrobnosti o výberovom konaní a o postupe komisie na výber kandidátov na predsedu úradu pred hodnotením kandidátov, o rokovaniach komisie a o účasti na nich, o spôsobe hodnotenia prihlásených kandidátov na predsedu úradu a o rozhodovaní komisie upravuje rokovací poriadok.
- (2) Každý člen komisie má jeden hlas. Komisia rozhoduje na základe väčšinového hlasovania. V prípade rovnosti hlasov má predseda komisie rozhodujúci hlas. Komisia na základe výsledkov hlasovania navrhne prostredníctvom vedúceho úradu vlády vláde kandidáta alebo kandidátov, spolu s odôvodnením odporúčania.

Článok 6

Ďalšie povinnosti úradu vlády

Úrad vlády okrem povinností uvedených vyššie plní aj ďalšie úlohy, a to najmä

- a) oznamuje kandidátom na predsedu úradu postúpenie alebo dôvody nepostúpenia ich návrhu na verejné vypočutie,
- b) zabezpečuje zverejnenie životopisov kandidátov na predsedu úradu spolu s projektmi kandidátov na predsedu úradu na webovom sídle úradu vlády do piatich pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty na predloženie návrhov na kandidáta na predsedu úradu,
- c) zabezpečuje zverejnenie informácie o vypočutých kandidátoch s odôvodnením odporúčania alebo neodporúčania na vymenovanie,
- d) predkladá návrhy kandidáta alebo kandidátov prostredníctvom vedúceho úradu vlády vláde na schválenie a zabezpečuje ďalší postup v súlade s právnymi predpismi a rokovacím poriadkom.